

# **IMPLEMENTAČNÝ PLÁN 2018**

## **REVÍZIA VÝDAVKOV NA INFORMATIZÁCIU**

**30. novembra 2017**

# IMPLEMENTAČNÝ PLÁN 2018

## REVÍZIA VÝDAVKOV NA INFORMATIZÁCIU

### Preambula

Vláda SR spustila projekt Hodnota za peniaze, v rámci ktorého plánuje zreformovať pravidlá, nastaviť procesy a posilniť inštitúcie, ktoré podporia prijímanie dobrých rozhodnutí vo verejnom záujme a významne zvýšia hodnotu za peniaze v slovenskom verejnom sektore.

Jedným z nástrojov Hodnoty za peniaze je kompletná revízia väčšiny verejných výdavkov. V roku 2016 prebehla revízia zameraná na zdravotníctvo, dopravu a informatizáciu verejnej správy. Následne, v roku 2017, sa zamerala na vzdelávanie, politiky trhu práce a sociálne politiky a životné prostredie. Revízie výdavkov hodnotia účinnosť a efektívnosť výdavkov a identifikujú opatrenia, ktoré zvýšia hodnotu za peniaze z verejných financií, čím umožnia fiškálnu úsporu, lepšie verejné služby pre občanov (výsledky) a/alebo presun financií na priority vlády. Navrhujú opatrenia udržateľným spôsobom.

Implementácia opatrení definovaných v Revíziách výdavkov je druhou fázou a bude sa realizovať v rokoch 2017 - 2020. Správne nastavenie merateľných ukazovateľov a definovanie východiskovej a cieľovej hodnoty predstavuje základ pre štvrtročný odpočet plnenia opatrení.

Implementačný plán 2018 implementuje definované opatrenia rýchlejšie, flexibilnejšie a transparentne. Zároveň stanovuje spôsob vykazovania plnenia opatrení revízie výdavkov pre implementujúce inštitúcie a napomáha dosahovať výsledky napĺňaním stanovených cieľov revízie výdavkov.

Tento Implementačný plán po dohode na Úrade podpredsedu vlády pre investície a informatizácie nastavuje spôsob a frekvenciu sledovania a vyhodnocovania opatrení revízie výdavkov Implementačnou jednotkou pre rok 2018.

# 1. VÝSLEDKY

Slovenská republika dnes zaostáva v informatizácii verejného sektora. Podľa Indexu digitálnej ekonomiky a spoločnosti (DESI), patrí Slovensku v roku 2017 spomedzi 28 krajín Európskej únie (EÚ) 20. priečka. V porovnaní s rokom 2016 to predstavuje zlepšenie o dve miesta. Jednou z oblastí, kde Európska komisia (EK) vidí priestor na zlepšenie, je využívanie e-governmentu.

Nedostatočná úroveň synchronizácie a koordinácie (zosúladenia) v oblasti IT neumožňuje úspešne realizovať aktivity, ktoré majú potenciál priniesť výraznú pozitívnu zmenu a uľahčenie do života občanov, podnikateľov, ale aj zamestnancov verejnej správy. Zároveň druhou výzvou zostáva dostupnosť a kvalita dát.

Finalizácia jednotných pravidiel pre posudzovanie investičných projektov bez ohľadu na zdroj financovania, ako aj zverejnenie existujúceho zásobníka IT projektov, sú kľúčovým faktorom pre strategický výber nových IT projektov do budúcnosti<sup>1</sup>.

**Tabuľka 1: Výsledkové a výstupné indikátory kvality v informatizácii**

					Cieľ				
					2020				
					2014	2015	2016	2017	2020
<b>Index digitálnej ekonomiky a spoločnosti (DESI)</b>									
DESI 1 - Internetové pripojenie	SK	0.41	0.49	0.49	0.53				
	EU	0.51	0.57	0.59	0.63				
DESI 2 - Ľudský kapitál	SK	0.52	0.61	0.49	0.50				
	EU	0.52	0.58	0.53	0.55				
DESI 3 - Používanie internetu	SK	0.39	0.41	0.44	0.49				
	EU	0.41	0.43	0.45	0.48				
DESI 4 - Integrácia digitálnych technológií v obchode	SK	0.36	0.3	0.3	0.3				
	EU	0.3	0.33	0.35	0.37				
DESI 5 - digitálne verejné služby	SK	0.27	0.37	0.29	0.42				
	EU	0.45	0.54	0.55	0.55				
DESI - pozícia	SK	20	20	22	20				
<b>Ukazovatele Národnej koncepcie informatizácie verejnej správy Slovenskej republiky</b>									
Celkové používanie služieb eGovernmentu občanmi v %	SK		42.2	47.9					74
Počet nových zjednodušených životných situácií pre občanov, realizovaných kombináciou elektronických služieb v %	SK		0						16
Celková spokojnosť podnikateľov so službami eGovernmentu v %	SK		64.2	N/A					74

<sup>1</sup> Revízia výdavkov na informatizáciu schválená podľa uznesenia vlády SR 461/2016

Opatrenia definované v Implementačnom pláne Revízie výdavkov na informatizáciu prispievajú k zlepšeniu dosahovaných výsledkov v oblasti informatizácie. Opatrenia taktiež prispievajú k napĺňaniu národných strategických materiálov pre oblasť informatizácie:

- Programové vyhlásenie vlády SR na roky 2016-2020,
- Národný program reforiem SR 2017,
- Národná koncepcia informatizácie verejnej správy (NKIVS),
- Detailný akčný plán informatizácie verejnej správy (2017-2020 (2017-2020)),
- Strategický dokument pre oblasť rastu digitálnych služieb a oblasť infraštruktúry prístupovej siete novej generácie (2014 – 2020)

## 2. IMPLEMENTAČNÝ PLÁN 2018

Ciele Úradu podpredsedu vlády pre investície a informatizáciu na rok 2018:

- Využitie vládneho cloudu minimálne na úrovni aspoň 30% plánovanej kapacity
- Zjednotiť pravidlá pre posudzovanie investičných projektov a zverejniť zásobník IT projektov

Opatrenia Merateľné ukazovatele	Frekvenci a odpočtu	Termín plnenia <sup>2</sup>	Východisko vá hodnota	Cieľ 2018	Sekcia/ Útvar	Zdroj dát
<b>ÚSPORA</b>						
<p>1. Vypracovať záväzný plán migrácie do cloudu a naviazanie na IT rozpočty</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Využitie kapacity cloudu (%)</li> <li>• Podiel ročných prevádzkových nákladov systémov zmigrovaných do cloudu voči prevádzkovým nákladom všetkých ISVS organizácií<sup>3</sup></li> <li>• Celkové náklady na vlastníctvo ISVS (EUR)</li> </ul> <p>Hodnota 6,8 mil. Eur (2017) 10-15 mil. Eur ročne následne</p>	kvartálne	31.12.2018			ÚPVII (SRIT) v spolu práci s MF SR	
<p>2. Centralizovať zabezpečenie podporných IT služieb ako sú telekomunikácie a konektivita</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ročné výdavky na telekomunikačné služby a komunikačnú infraštruktúru (eur)</li> <li>• Zoznam podporných IT služieb zabezpečovaných centralizovane</li> <li>• Časový harmonogram</li> </ul>	kvartálne	31.12.2018			ÚPVII (SRIT) v spolu práci s MF SR (ÚHP)	

<sup>2</sup> Termíny plnenia opatrení Implementačného plánu na rok 2018 boli upravené na základe výstupov Priebežnej implementačnej správy 1.1.2017-30.6.2017

<sup>3</sup> Zladiť ukazovateľ s ukazovateľmi v NKIVS

<ul style="list-style-type: none"> <li>Podiel podporných IT služieb zabezpečovaných centralizovane</li> </ul> <p>Hodnota 9-27 mil. Eur ročne</p>						
<p>3. Zefektívniť podmienky zabezpečenia licencií produktov Microsoft<sup>4</sup></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ročné výdavky na produkty Microsoft (eur/osoba)</li> </ul> <p>Hodnota 6,5 mil. Eur ročne</p>	kvartálne	30.9.2018			ÚPVII (SRIT) v spolu práci s MF SR	
<b>HODNOTA</b>						
<p>4. Prehodnotiť mieru požadovanej bezpečnosti elektronických služieb</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Podiel koncových služieb, ktoré vyžadujú BOK a ZEP (%)</li> <li>Počet elektronických podaní s mierou bezpečnosti 4 a 5 pred a po zmene zákona o e-governmente</li> </ul> <p>Hodnota opatrení 4, 5 a 6 je spolu 2,3mil. Eur v roku 2017</p>	kvartálne	priebežne			ÚPVII (SRIT)	
<p>5. Vydávať BOK k novým eID automaticky</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Metodické usmernenie pre automatické vydávanie BOK</li> <li>Počet vydaných BOK pri výdaji občianskeho preukazu</li> <li>Počet vydaných občianskych preukazov</li> <li>Počet aktivovaných BOK</li> <li>Počet elektronických podaní vs. počet podaní v papierovej forme</li> </ul> <p>Hodnota opatrení 4, 5 a 6 je spolu 2,3mil. Eur v roku 2017</p>	kvartálne	31.3.2018			MV SR ÚPVII (SRIT) ÚV (NASES)	
<p>6. Vytvoriť záväzný UX manuál pre vládne služby</p>	kvartálne	31.3.2018			ÚPVII (SRIT)	

<sup>4</sup> Po ukončení prebiehajúcich rokovaní budú vyčíslené aj ďalšie ukazovatele, prostredníctvom ktorých bude Zmluva vykonávaná.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Zavedenie UX manuálu do procesu schvaľovania služieb (áno/nie)</li> <li>Podiel ukončených elektronických podaní pred a po zavedení manuálu (%)</li> </ul> <p>Hodnota opatrení 4, 5 a 6 je spolu 2,3mil. Eur v roku 2017</p>		priebežne			ÚV (NASES)	
<p>7. Otvoriť eID podnikateľom sprístupnením API</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Počet nových vzniknutých služieb tretích strán</li> <li>Miera aktivácie eID (%)</li> </ul> <p>Hodnota 6,5 mil. Eur ročne</p>	kvartálne	31.3.2018			MV SR ÚPVII (SRIT)	
<p>8. Preskúmať alternatívne spôsoby overenia identity</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizácia testu prototypu aplikácie mID, zverejnenie harmonogramu realizácie a spustenie projektu (áno/nie)</li> <li>Podiel overení alternatívnymi spôsobmi voči počtu overení eID (%)</li> <li>Počet občanov, využívajúcich digitálne služby</li> </ul>	kvartálne	30.10.2018			ÚPVII (SRIT) MV SR ÚV (NASES)	
<b>RIADENIE</b>						
<p>9. Zjednotiť pravidlá pre posudzovanie investícií zo štátneho rozpočtu a EÚ zdrojov</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Schválenie a zverejnenie pravidiel posudzovania investícií v IT – áno – nie</li> <li>Zoznam posúdených projektov vrátane finančného vyjadrenia</li> </ul>	kvartálne	31.12.2017			ÚPVII (SRIT)	
		priebežne				
<p>10. Centrálne riadiť a nakupovať komoditné IT ako sú licencie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nastavenie procesu centrálného nákupu</li> <li>Ročné IT výdavky na zamestnanca štátnej správy (eur)</li> </ul>	kvartálne	31.12.2018			ÚPVII (SRIT) v spolu práci s MF SR (ÚHP)	

<b>11. Vytvoriť zásobník projektov a verejne ho odpočtovať</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kritériá pre zverejnenie zásobníka projektov</li> <li>Zverejnený zásobník projektov (áno/nie)</li> <li>Verejné odpočtovanie projektov</li> <li>Aktualizácia rozpracovaných projektov</li> </ul>	kvartálne	30.1.2018			ÚPVII (SRIT)	
		priebežne				
<b>12. Vypracovať koncepciu riadenia informatizácie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vypracovaná koncepcia riadenia (áno/nie)</li> <li>Aktualizovaný Detailný akčný plán (áno/nie)<sup>5</sup></li> </ul>	polročne	31.12.2018			ÚPVII (SRIT)	
<b>13. Vypracovať správu o stave štátneho IKT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ročná správa o stave IKT</li> <li>Informácia o plnení NKIVS<sup>6</sup></li> </ul>	ročne	30.6.2018			ÚPVII (SRIT)	
<b>DÁTA A METODIKA</b>						
<b>14. Aktualizovať metodiku CBA pre OP II (PO 7)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Schválenie a zverejnenie metodiky CBA pre OP II (áno/nie)</li> <li>Zoznam posúdených projektov vrátane finančného vyjadrenia</li> </ul>	kvartálne	30.1.2018			ÚPVII (SRIT)	
		priebežne				
<b>15. Vypracovať definíciu štandardizovaného miesta zamestnanca z pohľadu IT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Definícia štandardizovaného miesta s požiadavkami na HW a SW (áno/nie)</li> </ul>	kvartálne	30.01.2019			ÚPVII (SRIT)	
<b>16. Aktualizovať údaje o všetkých informačných systémoch verejnej správy v IS META IS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Počet ISVS s údajmi o nákladoch a používaní v metaIS</li> </ul>	kvartálne	31.12.2018			ÚPVII (SRIT)	

<sup>5</sup> V prípade, že aktualizovaný Akčný plán na informatizáciu bude obsahovať náležitosti a obsahové charakteristiky Koncepcie riadenia informatizácie, ako je uvedené v Revízie výdavkov na informatizáciu.

<sup>6</sup> V prípade, že aktualizovaná Informácia o plnení NKIVS bude obsahovať náležitosti a obsahové charakteristiky Ročnej správy o stave IKT, ako je uvedené v Revízie výdavkov na informatizáciu.



17. Navrhnuť zber dát v rezortných podprogramoch s registrom ISVS <ul style="list-style-type: none"> <li>Počet ISVS, ktorých výdavky sú sledované v rozpočte</li> <li>Existencia klasifikovaného registra ISVS (áno/nie)</li> </ul>	kvartálne	31.10.2017			ÚPVII (SRIT), MF SR	
18. Návrh zberu dát za účelom benchmarkingu prevádzky výdavkov na IT <ul style="list-style-type: none"> <li>Podiel IT výdavkov, ktoré je možné benchmarkovať ( %)</li> </ul>	kvartálne	31.12.2017			ÚPVII (SRIT) v spolupráci s MF SR	
<b>ANALYTICKÉ ÚLOHY</b>						
Zadeinovať rozsah zberu dát, jeho periodicitu, formát, zdroj a zodpovednú organizáciu a iniciovanie úpravy metodiky zisťovania ŠÚ SR na aktuálne požiadavky dát. Všetky budúce IT projekty nad 10 mil. eur podrobiť analýze nákladov a prínosov <ul style="list-style-type: none"> <li>Počet a zoznam IT projektov, posúdených ÚHP</li> </ul>	kvartálne	priebežne			MF SR, ÚPVII (SRIT)	
Pripraviť analýzu služieb pre prioritne elektronickú komunikáciu <ul style="list-style-type: none"> <li>Počet služieb, pri ktorých štát komunikuje prioritne elektronicky</li> <li>Úspora z elektronickej komunikácie (eur)</li> </ul>		30.6.2018			ÚPVII (SRIT)	
Vypracovať analýzu využívania a zabezpečenia softvérových licencií (Microsoft, Oracle, SAP) <ul style="list-style-type: none"> <li>Analýza využívania softvérových licencií a odhad budúcej spotreby (áno/nie) Microsoft, Oracle SAP a ostatné</li> </ul>	kvartálne	31.12.2017 31.12.2018			ÚPVII (SRIT)	

### **3. SPOSOB RIADENIA A MONITORING**

---

#### **Spôsob riadenia**

Efektívna koordinácia všetkých zainteresovaných strán v tomto Implementačnom pláne predstavuje kľúčový faktor pre jeho úspešné napĺňanie a dosahovanie výsledkov. Pri odpočte opatrení komunikuje Implementačná jednotka s Útvárom hodnoty za peniaze a so Sekciou informatizácie (SRIT) a ďalšími zúčastnenými stranami vrátane Ministerstva financií, Národnou agentúrou pre sieťové a elektronické služby, Ministerstvom vnútra SR a ďalšími organizáciami.

#### **Monitoring výstupov a výsledkov**

V rámci spolupráce pri plnení opatrení tohto Implementačného plánu poskytne Sekcia informatizácie Implementačnej jednotke Úradu podpredsedu vlády pre investície a informatizáciu súčinnosť, relevantné dáta a informácie pre monitoring a vyhodnotenie plnenia jednotlivých opatrení k termínom podľa dohodnutej frekvencie vyhodnocovania. Zároveň poskytne všetky podkladové informácie v termínoch dohodnutých medzi Sekciou informatizácie a Implementačnou jednotkou Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu.

Záväzné termíny na predkladanie podkladov z dôvodu odpočtu plnenia opatrení v Implementačnom pláne na rok 2018:

1. štvrtrok (január – marec 2018) – do 30. apríla 2018
2. štvrtrok (apríl – jún 2018) – do 31. júla 2018 (vrátane doplňujúcich informácií k Priebežnej implementačnej správe)
3. štvrtrok (júl – september 2018) – do 31. októbra 2018
4. štvrtrok (október – december 2018) – do 31. januára 2019 (vrátane doplňujúcich informácií k Súhrnnej implementačnej správe)

Implementačná jednotka v spolupráci so Sekciou informatizácie a Útvárom hodnoty za peniaze pripraví odpočet plnenia opatrení na štvrtročnej báze. Spôsob, ako aj forma odpočtu týchto opatrení bude vzájomne odsúhlasená všetkými zúčastnenými stranami. Pre odpočet plnenia opatrení definovaných v Revízii výdavkov na vzdelávanie bude slúžiť webová stránka Úradu podpredsedu vlády pre investície a informatizáciu v časti Implementačná jednotka a Plnenie opatrení. V prípade akýchkoľvek zistených dátových alebo metodologických chýb, bude Implementačná jednotka po dohode so Sekciou informatizácie realizovať nápravu v reportingu a zdrojoch.

## 4. RIZIKÁ

### Potenciálne riziká v implementácii

Tabuľka uvádza identifikované potenciálne riziká, ktoré môžu ohroziť efektívnu implementáciu jednotlivých opatrení definovaných v Revízii výdavkov na vzdelávanie. Tabuľka taktiež definuje pravdepodobnosť vzniku problému, ako aj jeho vplyv na plnenie opatrenia, či navrhované riešenie.

Riziko	Pravdepodobnosť	Vplyv	Navrhované riešenie
Prioritizácia opatrení Revízie výdavkov v rámci ďalšej agendy ministerstva	Vysoká	Vysoký	Prioritizácia týchto opatrení v rámci existujúcich projektov ministerstva. IJ pokračuje v rámci odpočtu plnenia opatrení podľa úloh uvedených v uznesení 471/17 k návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2018-2020. Komunikácia tohto rozporu so všetkými zainteresovanými stranami.
Kvalita, dostupnosť a validácia dát	Vysoká	Vysoký	Na základe dohody Úrad pristúpi k zberu nových dát v dohodnutej frekvencii nad rámec Implementačného plánu. Z dôvodu zabezpečenia dostupnosti dát Úrad zverejní dáta v užívateľsky vhodnom formáte. V rámci validácie dát uviesť jasný metodologický podklad, ktorý určí, ako boli dáta analyzované.
Navrhované opatrenia nie sú implementované v rámci stanovených termínov plnenia.	Stredná	Vysoký	Príprava detailného plánu aktivít, kontrola progresu opatrenia a revízia jednotlivých plánov pre realizáciu aktivít, dohoda o stanovení čiastkových termínov pre plnenie a ich pravidelné vyhodnocovanie.