



IMPLEMENTAČNÝ PLÁN 2019

REVÍZIA VÝDAVKOV NA INFORMATIZÁCIU

17. DECEMBER 2018



IMPLEMENTAČNÝ PLÁN 2019

REVÍZIA VÝDAVKOV NA INFORMATIZÁCIU

Preambula

Vláda SR spustila projekt Hodnota za peniaze, v rámci ktorého plánuje zreformovať pravidlá, nastaviť procesy a posilniť inštitúcie, ktoré podporia prijímanie dobrých rozhodnutí vo verejnom záujme a významne zvýšia hodnotu za peniaze v slovenskom verejnom sektore.

Jedným z nástrojov Hodnoty za peniaze je kompletná revízia väčšiny verejných výdavkov. V roku 2016 prebehla revízia zameraná na zdravotníctvo, dopravu a informatizáciu verejnej správy a v roku 2017 revízie výdavkov na vzdelávanie, politiky trhu práce a sociálne politiky a životné prostredie. Následne, v roku 2018, prebieha druhá revízia výdavkov na zdravotníctvo a revízie výdavkov na ohrozené skupiny, pôdohospodárstvo, zamestnanosť a odmeňovanie vo verejnej správe. Revízie výdavkov hodnotia účinnosť a efektívnosť výdavkov a identifikujú opatrenia, ktoré zvýšia hodnotu za peniaze z verejných financií, čím umožnia fiškálnu úsporu, lepšie verejné služby pre občanov (výsledky) a/alebo presun financií na priority vlády. Navrhujú opatrenia udržateľným spôsobom.

Implementácia opatrení definovaných v revíziách výdavkov je druhou fázou, ktorá sa realizuje v rokoch 2017 - 2020. Správne nastavenie merateľných ukazovateľov a definovanie východiskovej a cieľovej hodnoty predstavuje základ pre odpočet plnenia opatrení. Hodnotenie plnenia opatrení revízií výdavkov realizuje Implementačná jednotka Úradu vlády SR.

Implementačný plán 2019 implementuje definované opatrenia rýchlejšie, flexibilnejšie a transparentne. Zároveň stanovuje spôsob vykazovania plnenia opatrení revízie výdavkov pre implementujúce inštitúcie a napomáha dosahovať výsledky napĺňaním stanovených cieľov revízie výdavkov.

Tento Implementačný plán po dohode Úradu vlády SR a Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu nastavuje spôsob a frekvenciu sledovania a vyhodnocovania opatrení revízie výdavkov Implementačnou jednotkou pre rok 2019.

Podľa úlohy C.1 uznesenia č. 453/2018 vlády SR budú Implementačné plány zverejnené na stránke <https://www.vlada.gov.sk/implementacna-jednotka/#tabs-1>.



1. IMPLEMENTAČNÝ PLÁN 2019

Revízia výdavkov na informatizáciu z roku 2016 si stanovila za cieľ identifikáciu opatrení na vytvorenie dodatočného fiškálneho priestoru vo výške 30 % z plánovaných investičných a prevádzkových výdavkov od tretieho roku realizácie.

Záverečná správa predstavuje opatrenia, ktoré ponúkajú priame úspory vo výške približne 5-9 % IT výdavkov na roku 2017 (22-40 mil. ročne) a prinášajú vyššiu hodnotu existujúcich investícií vo výške minimálne 1 % (4 mil. eur ročne). Správa prináša procesné a metodické opatrenia, ktoré do budúcnosti umožňujú efektívnejšie hodnotiť a riadiť štátne IT.

Revízia výdavkov na informatizáciu zaradila medzi priority rozšírenie elektronických občianskych preukazov, otvorenie ich služieb komerčnému sektoru, zjednodušenie autentifikácie pre potreby digitálnych služieb alternatívnymi metódami a vytvorenie záväzných plánov migrácie do cloudu s naviazaním na IT rozpočty rezortov. Potenciál na úsporu Revízia identifikovala aj v nákupe a správe licencií.

V roku 2017 ÚPPVII zaznamenal progres v konsolidácii migračných plánov rezortov do vládneho cloudu, ako aj vo vyjednávaní nových podmienok licencií produktov Microsoft. Fiškálny dopad migrácie do cloudu ale nebol vyčíslený a rovnako nebola uzatvorená ani nová zmluva na produkty spoločnosti Microsoft.

V oblasti hodnoty bola v roku 2017 novelou zákona o e-governmente prehodnotená miera požadovanej bezpečnosti elektronických služieb, Ministerstvo vnútra SR však napriek tomu nepristúpilo k automatickému vydávaniu BOK-ov k eID, čo predstavuje jeden z faktorov, ktoré majú vplyv na využívanie elektronických služieb občanmi. K zavedeniu automatického vydávania BOK-ov k eID došlo v 1. polroku 2018.

Podľa Priebežnej implementačnej správy 2018 má ale len 28% občanov elektronický občiansky preukaz s aktivovaným BOK-om, čo obmedzuje využitie elektronických služieb štátu a pripravuje verejnú správu aj občanov o benefity zo vzájomnej elektronickej komunikácie. Na druhej strane, povinné vydávanie BOK-ov nie je hlavným problémom obmedzujúcim využitie elektronických služieb. Podľa výsledkov prieskumu je týmto faktorom skôr preferencia osobného kontaktu, resp. nízka počítačová gramotnosť.

V 1. polroku 2018 došlo len k minimálnemu pokroku v príprave a konsolidácii migračných plánov rezortov do vládneho cloudu - plány migrácie nezaslali všetky rezorty a fiškálny dopad migrácie do cloudu ostáva nevyčíslený. Došlo k dohode na podmienkach novej centrálnej zmluvy Microsoft s úsporou 13,4 mil. eur počas troch rokov, k podpisu zmluvy ale v roku 2018 nedôjde.

V 3. štvrtroku 2018 došlo k zjednoteniu pravidiel pre nové investičné IT projekty, rovnako aj ku prijatiu aktualizovanej metodiky CBA na hodnotenie nových projektov. Prijatie týchto dokumentov vzniká dôležitý nástroj na zjednotenie pravidiel pre posudzovanie investičných projektov do budúcnosti.

Jednorazové opatrenia z Implementačného plánu na rok 2018, ktoré boli splnené, nie sú súčasťou Implementačného plánu na rok 2019 a IJ ich plnenie ďalej nevyhodnocuje. Implementačný plán na rok 2019 neodzrkadľuje plnenie opatrení za 4Q 2018, ktoré Implementačná jednotka vyhodnotí v Súhrnnej implementačnej správe 2018. Z tohoto dôvodu sú do Implementačného plánu na rok 2019 zahrnuté aj úlohy s plánovaným plnením do konca roku 2018.



ZOZNAM OPATRENÍ REVÍZIE VÝDAVKOV NA INFORMATIZÁCIU

| Poradie | Opatrenie | Indikátory | Frekvencia | Termín plnenia | Nový termín | Hodnota 2017 | Hodnota 2018 | Cieľ 2019 | Cieľ 2020 | Zodpovednosť |
|---------------|---|--|------------|----------------|-------------|--------------|--------------|-----------|-----------|---|
| ÚSPORA | | | | | | | | | | |
| 1 | Vypracovať záväzný plán migrácie do cloudu a naviazanie na IT rozpočty | Využitie kapacity cloudu (%) [V] ¹ | kvartálne | 31.12.2018 | 31.12.2019 | 47% | 63% | 80% | 85% | ÚPPVII (Sekcia informačných technológií verejnej správy) v spolupráci s MF SR |
| | | Celkové náklady na vlastníctvo ISVS (EUR) [V] | | | | | N/A | | | |
| | | Podiel ročných prevádzkových nákladov systémov zmigrovaných do cloudu voči prevádzkovým nákladom všetkých ISVS organizácií [V] | | | | | | | | |
| 2 | Centralizovať zabezpečenie podporných IT služieb ako sú telekomunikácie a konektivita | Časový harmonogram | kvartálne | 31.12.2018 | 30.06.2019 | nie | nie | áno | | ÚPPVII (Sekcia digitálnej agendy) v spolupráci s MF SR (ÚHP) |
| | | Ročné výdavky na telekomunikačné služby a komunikačnú infraštruktúru (mil. eur) [V] | ročne | | | 76,6 | 76,6 | | | |
| | | Zoznam podporných IT služieb zabezpečovaných centralizovane [V] | kvartálne | | | nie | nie | áno | | |
| | | Podiel podporných IT služieb zabezpečovaných centralizovane | | | | 0 % | 0 % | | | |
| 3 | Zefektívniť podmienky zabezpečenia licencií produktov Microsoft | Ročné výdavky na produkty Microsoft (eur/osoba) [V] | kvartálne | 30.09.2018 | 31.12.2019 | 531 | 400 | | | ÚPPVII (SITVS) v spolupráci s MF SR |

¹ [V] – výsledkový ukazovateľ.



| Poradie | Opatrenie | Indikátory | Frekvencia | Termín plnenia | Nový termín | Hodnota 2017 | Hodnota 2018 | Cieľ 2019 | Cieľ 2020 | Zodpovednosť |
|----------------|--|--|------------|----------------|-------------|--------------|------------------------|-----------|-----------|---|
| HODNOTA | | | | | | | | | | |
| 4 | Prehodnotiť mieru požadovanej bezpečnosti elektronických služieb | Počet využití vybraných základných elektronických koncových služieb [V] | kvartálne | priebežne | priebežne | | | | | ÚPPVII (SITVS) |
| | | Poskytovanie výpisu a odpisu z registra trestov | | | | 418 357 | 361 928 (do 30.9.2018) | | | |
| | | Žiadosť o prevod držby vozidla na inú osobu | | | | 909 | 1 887 (do 30.9.2018) | | | |
| | | Podanie žiadosti o vydanie občianskeho preukazu s čipom | | | | 280 | 180 (do 30.9.2018) | | | |
| | | Prihlásenie na trvalý pobyt alebo na prechodný pobyt | | | | 185 | 241 (do 30.9.2018) | | | |
| | | Vydanie úradného výpisu (duplikátu) matričného dokladu | | | | 181 | 215 (do 30.9.2018) | | | |
| | | Podanie oznámenia o späťvzati/upustení používania priezviska po rozvoze | | | | 0 | 0 (do 30.9.2018) | | | |
| 5 | Vydávať BOK k novým eID automaticky | Počet elektronických podaní s mierou bezpečnosti 4 a 5 pred a po zmene zákona o e-governmente [V] | kvartálne | priebežne | priebežne | | | | | MV SR, ÚPPVII (SITVS, NASES) |
| | | Pomer vydaných BOK pri výdaji občianskeho preukazu [V] | | | | 84% | 81% | >80% | | |
| | | Pomer elektronických podaní vs. počet podaní v papierovej forme [V] | | | | 32% | 32% | | | |
| 6 | Otvoriť eID podnikateľom sprístupnením API | Počet nových vzniknutých služieb tretích strán | kvartálne | 31.03.2018 | 31.12.2019 | 0 | 0 | | | MV SR, ÚPPVII (SITVS) |
| | | Miera aktivácie eID (%) [V] | | | | 39% | 46% | | | |
| 7 | Preskúmať alternatívne spôsoby overenia identity | Realizácia testu prototypu aplikácie mID, zverejnenie harmonogramu realizácie a spustenie projektu (áno/nie) | kvartálne | 30.10.2018 | 30.06.2019 | nie | nie | áno | | ÚPPVII (NASES), MV SR (Sekcia informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti MV SR) |
| | | Podiel overení alternatívnymi spôsobmi voči počtu overení eID (%) [V] | | | 31.12.2019 | 0% | 0% | 40% | | |
| | | Počet občanov, využívajúcich digitálne služby [V] | | | | 47,5% | 47,5% | | 74% | |



| Poradie | Opatrenie | Indikátory | Frekvencia | Termín plnenia | Nový termín | Hodnota 2017 | Hodnota 2018 | Cieľ 2019 | Cieľ 2020 | Zodpovednosť |
|------------------------|---|--|------------|----------------|-------------|--------------|--------------|-----------|-----------|-------------------------------------|
| RIADENIE | | | | | | | | | | |
| 8 | Centrálne riadiť a nakupovať komoditné IT ako sú licencie | Nastavenie procesu centrálného nákupu (1. krok - Uznesenie vlády ukladajúce povinnosť využívať centrálnu zmluvu) | kvartálne | 31.12.2018 | 30.06.2019 | nie | nie | áno | | ÚPPVII (SITVS) v spolupráci s MF SR |
| | | 31.12.2019 | | | | | | | | |
| 9 | Vytvoriť zásobník projektov a verejne ho odpočítavať | Zverejnený zásobník projektov (áno/nie) | kvartálne | 30.01.2018 | 30.06.2019 | nie | nie | áno | | ÚPPVII (SITVS) |
| | | Aktualizácia rozpracovaných projektov | polročne | | priebežne | nie | nie | áno | | |
| 10 | Vypracovať koncepciu riadenia informatizácie | Vypracovaná koncepcia riadenia (áno/nie) | polročne | 31.12.2018 | 30.06.2019 | áno | | áno | | ÚPPVII (SITVS) |
| 11 | Vypracovať správu o stave štátneho IKT | Ročná správa o stave IKT (Aktualizovaná Informácia o plnení NKIVS) | ročne | 30.06.2018 | 30.06.2019 | nie | nie | áno | | ÚPPVII (SITVS) |
| DÁTA A METODIKA | | | | | | | | | | |
| 12 | Aktualizovať metodiku CBA pre OP II (PO 7)) | Zoznam/počet posúdených projektov vrátane finančného vyjadrenia | kvartálne | priebežne | priebežne | nie | nie | áno | | ÚPPVII (SITVS) |
| 13 | Vypracovať definíciu štandardizovaného miesta zamestnanca z pohľadu IT | Definícia štandardizovaného miesta s požiadavkami na HW a SW (áno/nie) | kvartálne | 30.01.2019 | 30.01.2019 | nie | nie | áno | | ÚPPVII (SITVS) |
| 14 | Aktualizovať údaje o všetkých informačných systémoch verejnej správy v IS META IS | Počet ISVS s údajmi o nákladoch a používaní v metaIS | kvartálne | 31.12.2018 | 30.06.2019 | | | | | ÚPPVII (SITVS) |
| | | Zákon o ITVS | | | | | | | | |



| Poradie | Opatrenie | Indikátory | Frekvencia | Termín plnenia | Nový termín | Hodnota 2017 | Hodnota 2018 | Cieľ 2019 | Cieľ 2020 | Zodpovednosť |
|-------------------------|---|---|------------|----------------|-------------|--------------|--------------|-----------|-----------|-------------------------------------|
| 15 | Navrhnuť zber dát v rezortných podprogramoch s registrom ISVS | Počet ISVS, ktorých výdavky sú sledované v rozpočte | kvartálne | 31.10.2017 | 30.06.2019 | | | | | ÚPPVII (SITVS), MF SR |
| | | Počet ISVS ktoré sú uvedené ako prvok v rozpočte štátnej správy s výdavkami na prevádzku viac ako 100 tis EUR | | | | nie | nie | áno | | |
| 16 | Návrh zberu dát za účelom benchmarkingu prevádzky výdavkov na IT | Počet ISVS nad 100 000 EUR pri ktorých sa meria náklad na transakciu pre občanov a podnikateľov (10 ISVS pilotne) | kvartálne | 31.12.2017 | 31.12.2019 | | | | | ÚPPVII (SITVS) v spolupráci s MF SR |
| ANALYTICKÉ ÚLOHY | | | | | | | | | | |
| 17 | Všetky budúce IT projekty nad 10 mil. eur podrobiť analýze nákladov a prínosov | Počet a zoznam IT projektov posúdených ÚHP | kvartálne | priebežne | priebežne | áno | áno | áno | | MF SR (ÚHP), ÚPPVII |
| 18 | Pripraviť analýzu služieb pre prioritne elektronickú komunikáciu | Počet služieb, pri ktorých štát komunikuje prioritne elektronicky | kvartálne | 30.06.2018 | 30.06.2019 | | | | | ÚPPVII (Analytický útvar) |
| | | Úspora z elektronickej komunikácie (eur) [V] | | | 31.12.2019 | 2,5 mil. eur | | | | |
| 19 | Vypracovať analýzu využívania a zabezpečenia softvérových licencií (Microsoft, Oracle, SAP) | Počet uzatvorených centrálnych licenčných zmlúv s vypracovanou analýzou potrieb | kvartálne | 31.12.2017 | 30.06.2019 | nie | nie | áno | | ÚPPVII (SITVS) |

2. SPÔSOB RIADENIA A MONITORING

Spôsob riadenia

Efektívna koordinácia všetkých zainteresovaných strán v tomto Implementačnom pláne predstavuje kľúčový faktor pre jeho úspešné napĺňanie a dosahovanie výsledkov. Pri odpočte opatrení komunikuje Implementačná jednotka s Útvaram hodnoty za peniaze a príslušnými sekciami Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu, pre validáciu údajov oslovuje aj iné rezortné a mimorezortné inštitúcie.

Monitoring výstupov a výsledkov

V rámci spolupráce pri plnení opatrení tohto Implementačného plánu poskytne Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu Implementačnej jednotke Úradu vlády SR súčinnosť, relevantné dáta a informácie pre monitoring a vyhodnotenie plnenia jednotlivých opatrení k termínom podľa dohodnutej frekvencie vyhodnocovania. Zároveň poskytne všetky podkladové informácie v termínoch dohodnutých medzi Úradom vlády SR a Úradom podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu.

Záväzný termíny na predkladanie podkladov z dôvodu odpočtu plnenia opatrení v Implementačnom pláne na rok 2019:

1. štvrtrok (január – marec 2019) – do 15. apríla 2019
2. štvrtrok (apríl – jún 2019) – do 15. júla 2019 (vrátane doplňujúcich informácií k Priebežnej implementačnej správe 2019)
3. štvrtrok (júl – september 2019) – do 15. októbra 2019
4. štvrtrok (október – december 2019) – do 15. januára 2020 (vrátane doplňujúcich informácií k Súhrnnej implementačnej správe 2019)

Implementačná jednotka ÚV SR v spolupráci s ÚPPVII a ÚHP MF SR pripraví odpočet plnenia opatrení na štvrtročnej báze. Pre odpočet plnenia opatrení definovaných v Revízii výdavkov na informatizáciu bude slúžiť webová stránka Úradu vlády SR v časti Implementačná jednotka a časť Implementačné plány. V prípade akýchkoľvek zistených dátových alebo metodologických chýb, bude Implementačná jednotka ÚV SR po dohode s ÚPPVII realizovať nápravu v reportingu a zdrojoch.



3. MANAŽMENT RIZÍK

Potenciálne riziká v implementácii

Tabuľka uvádza identifikované potenciálne riziká, ktoré môžu ohroziť efektívnu implementáciu jednotlivých opatrení definovaných v Revízii výdavkov na informatizáciu. Tabuľka taktiež definuje pravdepodobnosť vzniku problému, ako aj jeho vplyv na plnenie opatrenia, či navrhované riešenie.

| Riziko | Pravdepodobnosť | Vplyv | Navrhované riešenie |
|--|-----------------|--------|--|
| Prioritizácia opatrení revízie výdavkov v rámci ďalšej agendy úradu | Vysoká | Vysoký | Prioritizácia týchto opatrení v rámci existujúcich projektov úradu. IJ pokračuje v rámci odpočtu plnenia opatrení podľa úloh uvedených v uznesení č. 453/18 k návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2019-2021. Komunikácia tohto rozporu so všetkými zainteresovanými stranami. |
| Kvalita, dostupnosť a validácia dát | Vysoká | Vysoký | Na základe dohody IJ s Úradom podpredsedu vlády pristúpi Úrad k zberu nových dát v dohodnutej frekvencii nad rámec Implementačného plánu. Z dôvodu zabezpečenia dostupnosti dát Úrad zverejní dáta v užívateľsky vhodnom formáte, ideálne .xls. V rámci validácie dát uviesť jasný metodologický podklad, ktorý určí, ako boli dáta analyzované. |
| Navrhované opatrenia nie sú implementované v rámci stanovených termínov plnenia. | Stredná | Vysoký | Príprava Implementačného plánu na ďalší rok, sprísnenie kontroly plnenia progresu opatrenia a revízia jednotlivých plánov pre realizáciu aktivít, dohoda o stanovení čiastkových termínov pre plnenie a ich pravidelné vyhodnocovanie. |